

FICHA DE PERFIL OCUPACIONAL SECTOR CONSTRUCCIÓN

IDENTIFICACIÓN DEL PERFIL	
Nombre perfil:	Pañolero(a)
Sector:	Construcción
Organismos sectoriales:	Construcción
Otros nombres:	

PROPÓSITO DEL PERFIL

Administrar la entrega y recepción de los elementos necesarios para la realización de la obra a los trabajadores, según normas de seguridad, calidad y requerimientos del proyecto

FUNCIONES CRÍTICAS TRANSVERSALES

- Asegurar el orden al interior de la bodega, identificando la posición correspondiente de los materiales,
 equipos, insumos, herramientas y elementos de seguridad que se encuentran en la instalación
- Controlar y mantener la actualización del inventario respecto a las entradas y salidas de materiales, equipos, insumos, herramientas y elementos de seguridad, dejando constancia con firma de los trabajadores/as en hoja de registro
- Realizar la entrega y recepción de herramientas al personal de la obra, llevando un registro en ficha de cargo con códigos y fechas, velando que el material se encuentre en óptimas condiciones para su utilización
- Verificar las herramientas que ingresan a bodega según guías de despacho de ingreso o facturas, de acuerdo a requerimiento de la obra y especificaciones técnicas
- Solicitar oportunamente las compras de insumos críticos, asegurando el abastecimiento de stock mínimo,
 evitando la existencia de quiebres en pañol
- Reportar el stock de los equipos de protección personal, generando un catastro que permita la reposición oportuna
- Asegurar el estado de los materiales al interior de la bodega, manteniendo la limpieza del lugar y
 procurando que el acopio cumpla con las normativas de seguridad correspondientes según su
 clasificación





CONTEXTOS DE APLICACIÓN ASOCIADOS AL PERFIL		
Edificación en altura	Aplica	
Viviendas en extensión	Aplica	
Montaje Industrial	Aplica	
Obras hidráulicas	Aplica	
Caminos y Carreteras	Aplica	
Obras portuarias	Aplica	
Plantas industriales	Aplica	

UNIDADES DE COMPETENCIAS FUNCIONALES TRANSVERSALES	
Código UCL Chilevalora	Nombre UCL
U-4100-7119-011-V01	Recibir y entregar materiales, herramientas y elementos de protección personal, según requerimientos del proyecto

ELEMENTOS TRANSVERSALES		
Conocimientos técnicos	 Manejo básico de control de Inventarios Manejo básico de orden de despacho, entrega y devolución por disconformidad Identificación y manejo básico de especificaciones técnicas de los equipos, suministros, materiales, herramientas y bienes según características y avances de proyectos Recepción de insumos, materiales y herramientas fuera de bodega Nociones de manejo y traslado de material inflamable y peligroso Reglamento y normas de orden, higiene, seguridad, prevención de riesgos y medioambiente 	
Herramientas y materiales específicos	 Computador / Notebook Impresora Office (Nivel usuario) Softwares Informáticos (I-Construye u otros) Cartoneros y alicate Linterna Huincha de medir Materiales e insumos de oficina Planillas de registro de información 	



	 Calculadora Equipos de oficina Radio frecuencia
Elementos y medidas de seguridad	 Reglamento sobre prevención de riesgos profesionales Ley 16.744 sobre accidentes del trabajo y enfermedades profesionales EPP básicos (casco, zapatos de seguridad, guantes, lentes, chaleco reflectante, entre otros) Señaléticas de la bodega Hojas de Seguridad de los elementos peligrosos
Entorno físico	 Labores logísticas en el lugar físico de la obra con ambiente climático variable según duración y ubicación geográfica de la obra Bodega modular

